|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **فرم ارزشیابی ارتقا رتبه شغلی مشاغل سطح کارشناسی و بالاتر در رتبه های پایه ، ارشد، خبره ( فرم الف)** | | | | | | |
| **توجه : لطفاً قبل از پر کردن فرم، توضیحات مندرج در ظهر این فرم را مطالعه فرمائید.** | | | | | | |
| **نام دستگاه : سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ـ اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان گيلان** | | | | | **2-شماره مستخدم:** | |
| 3-نام و نام خانوادگی: | | | 4-نام پدر : | 5-شماره شناسنامه: | کد ملی: | |
| 6-عنوان پست : | | | رشته شغلی: | 7-شماره پست: | 8-واحد سازمانی: | |
| 8-مدرک تحصیلی : | | | | رشته تحصیلی: | | |
| 9-سوابق تجربی مرتبط با شغل مورد تصدی برای مشاغل سطح کارشناسی و بالاتر : مدت تجربه : پایه 6 سال  ارشد 12 سال o خبره 18سال  عالی 24 سال | | | | | | |
| عنوان پست | | مدت تصدی | | عنوان پست | مدت تصدی | |
| از | تا | از | تا |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| 12- دوره آموزشی در ارتباط با رشته شغلی مورد تصدی: رتبه پایه300ساعتo رتبه ارشد250ساعت 0 رتبه خبره200ساعت o رتبه عالی150ساعتo | | | | | | |
| عنوان دوره | | مدت به ساعت | عنوان دوره | مدت به ساعت | عنوان دوره | مدت به ساعت |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| کارشناس آموزش کارکنان | | | | مدیر کل: | | |
| نام و نام خانوادگی: | | مريم قنبري |  | نام و نام خانوادگی: | رحيم عطائي پور |  |
| تاریخ و امضا: | |  |  | تاریخ و امضا: |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 13- تجربیات مرتبط با شغل مورد تصدی ارائه شده توسط کارمند: | | | | | | |
| بیان مسایل ، چالشها و مشکلات (موانع،محدودیتها،فرصتها،تهدیدها)مرتبط با شغل | | | | ارائه راه حل های مناسب جهت رفع موانع و مشکلات | | |
| عنوان | | | مرجع تایید کننده | عنوان | | مرجع تایید کننده |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
| 14 -ارزیابی عملکرد کارمندان: جمع امتیاز: رتبه پایه 60امتیاز  رتبه ارشد70امتیاز  رتبه خبره 80امتیاز  رتبه عالی85امتیاز | | | | | | |
| ردیف | عوامل | | | حداکثر امتیاز | امتیاز مکتسبه بر اساس فرم ارزشیابی | |
| 1 | پايبندي به ارزش هاي سازماني،اخلاقي وديني | | | 0-15 |  | |
| 2 | رضايت ارباب رجوع | |  | 0-15 |  | |
| 3 | رعايت نظم وانضباط اداري | |  | 0-20 |  | |
| 4 | تشويقات |  |  | 0-15 |  | |
| 5 | كيفيت انجام وظائف وارائه خدمات | |  | 0-12 |  | |
| 6 | پشتكاروجديت درانجام امور | |  | 0-12 |  | |
| 7 | افزايش معلومات ومهارتها شغلي به واسطه گذراندن دوره هاي آموزشي | | | 0-16 |  | |
| 8 | خلاقيت وارائه پيشنهادهاي ارزنده | |  | 0-15 |  | |
| جمع امتیازات دریافتی: به حروف: | | | | | | |
| با توجه به سوابق تجربی، دوره های آموزشی، عوامل ارزیابی و ... ارتقا به رتبه پایه  رتبه ارشد  رتبه خبره  رتبه عالی  از تاریخ بلامانع است. | | | | | | |
| نام و نام خانوادگی اعضای کمیته استانی | | | | عنوان پست | تارخ و امضا | |
| رحیم عطائی پور | | | | مدير كل |  | |
| حسن قوتي | | | | معاون اداري و پشتيباني |  | |
| اصغر شهریاری | | | | سرپرست اداره امور عمومی |  | |
| محمود باقی زاده | | | | مسئول کارگزینی |  | |
| 15-نام و نام خانوادگی اعضای کمیته اجرایی قانون مدیریت خدمات کشوری تاریخ: | | | | | | |
| نام و نام خانوادگی اعضای کمیته اجرایی | | | عنوان پست سازمانی | | تاریخ و امضا | |
| رهام كيايي | | | معاونت توسعه مديريت و منابع | |  | |
| علی فروزش | | | مدیر کل منابع انساني و پشتيباني | |  | |
| عزت اله اردشيري | | | مدیر کل دفتربرنامه ريزي ، نوسازي و توسعه فناوري اطلاعات | |  | |
|  | | | نماینده استانی | |  | |
|  | | | نماینده معاونت توسعه مدیریت وسرمایه انسانی رییس جمهور | |  | |