

نمونه سوالات

«تأسیس آموزشگاه»



آپادانا

www.apadanatvto.ir

❖ فناوری اطلاعات

۱. برنامه EXCEL جزو کدامیک از برنامه های زیر به حساب می آید؟

الف- بانک اطلاعاتی ب- واژه پرداز ج- زبان برنامه نویسی د- صفحه گسترده

۲. علامت اختصاری شرکت ارائه دهنده خدمات اینترنتی

الف- WWW ب- TCP/IP ج- ISP د- URL

۳. کدامیک از برنامه زیر جزو واژه پردازها محسوب می شود؟

الف- EXCEL ب- POWERPOINT ج- WORD د- ACCESS

۴. برنامه و دستوالعمل هایی که برای ایجاد ارتباط میان کامپیوتر و کاربر به کار برده می شود نامیده می شود.

الف- میان افزار ب- واحدهای ورودی ج- نرم افزار د- سخت افزار

۵. علامت اختصاری فن آوری اطلاعات و ارتباطات کدام است؟

الف- ICT ب- URL ج- ISP د- IT

۶. سه قابلیت بالقوه فناوری اطلاعات برای تغییر در چارچوب اصلاحات چیست؟

الف- انتقال اطلاعات - جایگزینی - تقسیم ب- نوآوری - پذیرش - خودکار سازی

ج- جایگزینی - پشتیبانی - نوآوری د- ذخیره - پردازش - برون داد

۷. یک URL (آدرس صفحه وب) شامل چه اجزایی است؟

الف- نام حوزه و مسیر پوشه ب- پروتکل، WWW، نام حوزه، مسیر پوشه و نام فایل

ج- نام پروتکل و نام فایل د- پروتکل و نام حوزه

۸. به آدرس هر صفحه وب (آدرس اینترنت) گویند.

الف- ISP ب- URL ج- DIAL د- PPP

۹. دو گروه اصلی شاخه ی علوم کامپیوتر کدامند؟

الف- نرم افزار - سیستم عامل ب- سخت افزار - نرم افزار ج- سخت افزار - سیستم عامل د- برنامه های کاربردی - نرم افزار

۱۰. کدامیک از گزینه های زیر مرورگر اینترنت است؟

الف- OUTLOOK EXPRESS ب- INTERNET EXPLORER ج- FACEBOOK د- YAHOO.COM

❖ مدیریت کسب و کار

۱. در تعریف حسابداری طبقه بندی - تلخیص اطلاعات مالی یعنی

الف- توصیف رویدادهای اقتصادی و اجتماعی سازمان

ب- ثبت دفتر کل تهیه صورت های مالی، ترازنامه و صورتحساب سود و زیان و صورتحساب سرمایه

ج- تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی و اثرات آن

د- فن حسابداری

۲. شیوه ای از قیمت گذاری است که در آن شرکتی برای وارد شدن به بازار نرخ کالایی را پایین تر از معمول آن تعیین می کند.

الف- قیمت گذاری مخرب ب- قیمت گذاری گران ج- تبعیض در قیمت د- قیمت گذاری نفوذی

۳. اصلی ترین دارایی در کسب و کار یک کارآفرین کدام مورد زیر محسوب می شود؟

الف- مشتری ب- اعتبار ج- تجربه کاری د- سرمایه

۴. کدامیک از حساب های زیر بدهی است؟

الف- پیش دریافت فروش ب- صندوق ج- برداشت د- ائانه

۵. خرید ساختمان به صورت نقد و نسبه در دفاتر روزنامه چه ثبتی زده می شود؟

الف- ساختمان بدهکار - حساب پرداختی و بانک بستانکار ب- بانک و حساب پرداختی بدهکار - ساختمان بستانکار

ج- ساختمان و بانک بدهکار - حساب پرداختی بستانکار د- ساختمان بدهکار - حساب پرداختی بستانکار

۶. در کدام بخش یک شرکت است که درآمد عاید شرکت می شود؟

الف- امور فروش ب- امور انسانی ج- امور تولید د- امور مالی

۷. در این قسمت باید جریان نقدینگی پیش بینی شده و حساب سود و زیان و ترازنامه نیز طرح ریزی شود.

الف- امور مالی ب- تحلیل استراتژی بازار ج- تعریف و توصیف کسب و کار د- ماموریت

۸. در یک طرح کسب و کار پاسخ به این سوال که آیا او نیازی به محصولات یا خدمات من است؟ مربوط به کدام بخش زیر است؟

الف- ماموریت (اهداف کلی) ب- بازاریابی ج- تعریف و توصیف کسب و کار د- تحلیل استراتژی بازار

۹. هرگونه تغییر محل بدون اخذ مجوز از امکان پذیر نمی باشد.

الف- اداره کار و امور اجتماعی ب- سازمان ج- بهداشت د- اماکن

۱۰. تقسیم واحدهای اقتصادی از نظر هدف فعالیت کدام است؟

الف- عمومی - خصوصی - تعاونی ب- انتفاعی و غیر انتفاعی ج- خدماتی - بازرگانی - تولیدی د- خدماتی - بازرگانی

۱۱. بدهی موسسه ای در طی دوره مالی دارایی آن می باشد. در صورتی که سرمایه موسسه ۴۰۰/۰۰۰ ریال باشد دارایی موسسه چند

ریال است؟

الف- ۶۰۰/۰۰۰ ب- ۸۰۰/۰۰۰ ج- ۴۰۰/۰۰۰ د- ۹۰۰/۰۰۰

۱۲. تحقیقات نشان می دهد که بیشترین منابع مالی کارآفرینان برای راه اندازی کسب و کار بوده است.

الف- وام بانکی ب- کمک دولت ج- سرمایه گذاران د- پس انداز شخصی و استقراض از خانواده و خویشاوندان

۱۳. اتباع بیگانه برای اشتغال در ایران باید دارای چه شرایطی باشند؟

الف- اخذ پروانه کار ب- داشتن حداقل ۲۰ سال

ج- داشتن روادید ورود به ایران د- داشتن روادید ورود به ایران و اخذ پروانه کار

۱۴. دریافت مبلغی مبنی بر ارائه خدمات در آینده چه ثبتی را بستانکار می کند.

الف- نقد و بانک ب- پیش پرداخت ج- پیش دریافت د- درآمد

۱۵. کدام مورد جزو دارایی یک موسسه محسوب نمی گردد؟

الف- پیش پرداخت بیمه ب- بدهکاران ج- سرقفلی د- پیش دریافت درآمد
۱۶. امور مربوط به تأمین هزینه های جاری ، حقوق کارکنان و غیره در این بخش صورت می گیرد.

الف- امور مالی ب- برنامه ریزی ج- امور تولید د- امور فروش
۱۷. اولین گام در فرآیند تصمیم گیری کدام است؟

الف- شناسایی کلیه تصمیمات ب- شناسایی مسئله ج- انتخاب راه حل د- ارزیابی نتایج
۱۸. از این تکنیک به صورت گروهی استفاده می شود ، یعنی چند نفر بخواهند راجع به مسئله ای یا موضوعی فکر کنند.

الف- تکنیک طوفان مغزی ب- تکنیک واژه تصادفی ج- تکنیک فهرست خصوصیات د- تکنیک چه می شود اگر
۱۹. بدهی همواره برابر است با

الف- سرمایه + دارایی ب- دارایی - سرمایه ج- دارایی + سرمایه د- دارایی + بدهی
۲۰. اولین مسئله در راه اندازی کسب و کار چیست؟

الف- علاقه ب- تحمل ابهام ج- کسب درآمد زیاد د- تصمیم گیری
۲۱. از ویژگی های کارآفرینان نمی باشد؟

الف- نیاز به موفقیت ب- دارای کنترل بیرونی ج- استقلال طلبی د- مخاطره پذیری
۲۲. تعریف ذیل مربوط به کدامیک از موسسات می باشد: «موسساتی که به خرید و فروش کالا و مواد خام اشتغال دارند.

الف- موسسات تولیدی ب- موسسات بازرگانی ج- موسسات صنعتی د- موسسات خدماتی
۲۳. مرحله ثبت و طبقه بندی فعالیت های مالی به ترتیب در کدام دفاتر منعکس می شود؟

الف- دفتر کل و دفتر دارایی ب- دفتر روزنامه و کل ج- دفتر کل و معین د- دفتر روزنامه و معین
۲۴. نقطه مقابل سرمایه گذاری چیست؟

الف- برداشت مالک ب- پرداخت های نقدی در طول یک دوره ج- زبان ویژه د- هزینه ها
۲۵. اگر بدهی کتبا از طریق سفته و برات و چک مدت دار یا هر سند وعده دار دیگری تعهد شود آن را می گویند.

الف- حساب پرداختی ب- بدهی ج- خرید نسبه د- سند پرداختی
۲۶. مفهوم اطلاعات حسابداری چیست؟

الف- گزارش مکتوب فعالیت های اقتصادی مدیریت یک سازمان

ب- خلاصه اطلاعات مربوط به رویدادهای مالی موثر بر یک واحد اقتصادی

ج- عوامل اقتصادی که در اختیار افراد یا گروه هایی قرار دارد که با ترکیب این عوامل به تولید کالا یا انجام خدمات می پردازند

د- واحد اقتصادی مشخص و جداگانه ای است که اطلاعات و گزارش های حسابرسی فقط در مورد آن تهیه می شود

۲۷. از طریق اثبات تساوی جمع بدهکار و جمع بستانکار ، صحت عملیات را نشان می دهد.

الف- صورت سرمایه ب- تراز آزمایشی ج- حسابداری د- ترازنامه

۲۸. تعیین محل فعالیت کسب و کار شما کجا خواهد بود ، جزء کدام قسمت های طرح کسب و کار است؟

الف- مأموریت (اهداف کلی)

ب- تعریف و توصیف کسب و کار

ج- بازاریابی

د- تحلیل استراتژی بازار

۲۹. دریافت وام به واسطه ارائه سفته کدام ثبت را در دفتر روزنامه ایجاد می کند؟

الف- بانک بدهکار - وام دریافتی بستانکار

ب- بانک بدهکار - اسناد دریافتی بستانکار

ج- بانک بدهکار - اسناد پرداختی بستانکار

د- بانک بدهکار - وام پرداختی بستانکار

۳۰. بهترین فروشنده فروشنده است.

الف- صادق ترین

ب- شیک پوش ترین

ج- خوش اخلاق ترین

د- پرحرف ترین

۳۱. اگر هزینه حقوق ۱۵۰/۰۰۰، هزینه تلفن ۱۰/۰۰۰، هزینه اجاره ۷۰/۰۰۰ و سود خالص ۲۷۰/۰۰۰ ریال باشد درآمد چند ریال است؟

الف- ۲۳۰/۰۰۰

ب- ۵۰۰/۰۰۰

ج- ۴۰/۰۰۰

د- ۲۰۰/۰۰۰

۳۲. بیانگر مجموعه دریافتی ها و پرداختی های نقدی یک واحد تجاری می باشد؟

الف- صورت سرمایه

ب- صورت سود و زیان

ج- صورت

د- صورت گردش وجوه نقد

۳۳. بیانگر خلاصه تغییراتی می باشد که در سرمایه یک واحد تجاری طی یک دوره زمانی معین، نظیر یک ماه یا یک سال رخ می دهد.

الف- ترازنامه

ب- صورت سرمایه

ج- صورت سود و زیان

د- صورت های مالی

۳۴. سندی مکتوب است که جزئیات کسب و کار پیشنهادی را مشخص می کند و ضمن تشریح موقعیت کنونی، نیازها، انتظارات و نتایج پیش بینی شده را شرح می دهد.

الف- بازاریابی ارزیابی

ب- طرح اشتغال

ج- طرح کسب و کار

د- طرح فروش

۳۵. مخارجی که برای تداوم فعالیت واحد تجاری الزامی هستند و نقطه مقابل درآمد به شمار می آید؟

الف- سرمایه

ب- هزینه ها

ج- برداشت

د- حقوق ماهانه

۳۶. به کلیه قوانین و مقرراتی که بر اساس آن افراد یک جامعه روابط خود را با یکدیگر به نظم درمی آورند گویند.

الف- وظیفه

ب- مقررات

ج- حقوق

د- قانون

۳۷. کدامیک از موارد زیر جزء چهار عنصر بازاریابی (4P) نمی باشد؟

الف- ارتقا

ب- محصول

ج- مکان

د- مشتری

۳۸. عواملی که معمولاً در ارتقاء بهره وری تولید نقش مهمی دارند، کدام است؟

الف- کنترل نیروی کار

ب- همه موارد

ج- کنترل مصرف مواد

د- طراحی محصول

۳۹. پس از کسر بدهی ها از کل دارایی کدام گزینه باقی می ماند؟

الف- سود

ب- سرمایه

ج- تراز مالی

د- درآمد

❖ تأسیس آموزشگاه

۱. از جمله وظایف موسس، معرفی و فراهم آوردن تجهیزات آموزشی مورد تأیید و منطبق با است.

الف- محل آموزشگاه - کارشناس سازمان - استانداردهای آموزشی
ج- محل آموزشگاه - مربی آموزشگاه - مقررات
ب- مدیر آموزشگاه - کارشناس سازمان - مواد اساسنامه آموزشگاه
د- مربی - مدیر - استاندارد
۲. آموزشگاه های آزاد موظفند برنامه آموزشی خود را بر چه اساسی اجرا نمایند؟

الف- برنامه های آموزشگاه ب- کتب و نشریات موجود ج- برنامه های سازمان د- استانداردها
۳. تأسیس منوط به صدور اجازه از طرف است.

الف- کارگاه سنجش - ادارات کل استان
ج- هنرستان - سازمان آموزش فنی و حرفه ای
ب- آموزشگاه - سازمان آموزش فنی و حرفه ای
د- آموزشگاه - اداره اماکن
۴. ارائه درخواست تمدید پروانه تأسیس آموزشگاه حداقل قبل از اتمام مدت اعتبار آن به هیأت استان الزامی است.

الف- ۶ ماه ب- ۲ ماه ج- ۴ ماه د- ۳ ماه
۵. هدف راه اندازی پورتال سازمان آموزش فنی و حرفه ای چیست؟

الف- ثبت نظرات و پیشنهادات در خصوص استانداردهای آموزشی
ب- ثبت درخواست های تأسیس و معرفی مدیران و مربیان و ثبت نام کارآموزان جهت شرکت در آزمون های سازمان
ج- تسریع در انجام فرآیند تدوین و بازنگری استانداردهای آموزش و تمییزی منابع آموزشی به صورت الکترونیکی
د- دسترسی به کلیه فرم ها و نرم افزارهای مورد نیاز جهت اداره آموزشگاه های آزاد
۶. انجام آزمون پایان دوره کارآموزان و صدور گواهینامه به عهده کیست؟

الف- سازمان ب- موسس آموزشگاه ج- مدیر آموزشگاه د- مربی و موسس آموزشگاه
۷. آدرس اینترنتی سامانه ملی استاندارد مهارت سازمان فنی و حرفه ای کشور کدام است و هدف آن چیست؟

الف- RPC.IRANTVTO.IR - ثبت درخواست تأسیس آموزشگاه های فنی و حرفه ای مطابق با رشته های موجود در استانداردهای آموزشی
ب- PORTALTVTO.COM - ثبت نام کارآموزان آموزشگاه های آزاد مطابق با استانداردهای آموزشی
ج- PORTALTVTO.COM - رصد و پایش فرآیند تدوین و بازنگری استانداردهای آموزشی
د- RPC.IRANTVTO.IR - وجود بانک اطلاعاتی استانداردهای آموزشی با قابلیت جستجو و دریافت آن ها به صورت موضوعی
۸. اجرای ضوابط آموزشی تهیه و نگهداری دفاتر بازرسی، حضور و غیاب و آمار و ثبت نتایج امتحانات بر اساس دستورالعمل سازمان و شرکت در جلسات توجیهی که از طرف سازمان تشکیل می گردد و نظارت مستمر بر اجرای صحیح برنامه های آموزشی از وظایف است.

الف- موسس ب- مدیر ج- مربی د- موسس و مربی
۹. معرفی محل آموزشگاه و فراهم آوردن تجهیزات وظایف کیست؟

الف- موسس ب- مدیر ج- مدیر و موسس د- مربی
۱۰. به مدت زمان آموزش های برابر استاندارد مصوب سازمان می گویند.

الف- هر رشته - پودمان ب- نظری و مهارتی - ساعات آموزشی

۱۱. حداقل میزان سواد کارآموزان جهت شرکت در دوره های آموزشی بر اساس از طرف تعیین می گردد.

الف- استاندارد حرفه مربوطه - مدیر آموزشگاه

ب- قانون کار - نظام های جبران خدمت

ج- قانون کار - وزارت تعاون ، کار و رفاه اجتماعی

د- استاندارد حرفه مربوطه - سازمان

۱۲. چه کسی مسئولیت رعایت کلیه مقررات و ضوابط آئین نامه و نظارت بر آموزشگاه است؟

الف- مدیر

ب- بازرس

ج- موسس

د- مربی

۱۳. کدامیک از گزینه های زیر در مورد کارآموز صحیح نمی باشد.

الف- هدف از کارآموزی فراگیری حرفه خاص، بازآموزی و یا ارتقای مهارت باشد

ب- مدت قرارداد کارآموزی باید معین و روشن باشد و حداکثر مدت آن پنج سال است

ج- محل آموزش ممکن است کارگاهی معین با کلاس های مخصوص باشد

د- از نظر قانونی بین کارگر و کارفرما، قرارداد کارآموزی تنظیم شده باشد

۱۴. قراردادی که بین آموزشگاه و متقاضی آموزش (حقیقی - حقوقی) به منظور آموزش بر اساس مقررات آئین نامه منعقد می شود؟

الف- قرارداد کارورزی

ب- قرارداد آموزشی

ج- قرارداد کارآموزی

د- قرارداد کار

❖ قانون کار

۱. از دیدگاه قانون کار به محلی که کارگر به درخواست کارفرما یا نماینده او در آنجا کار می کند گویند.

الف- واحد

ب- مغازه

ج- کارگاه

د- فروشگاه

۲. اگر کارگری بدون عذر موجه در مهلت قانونی آمادگی خود را برای انجام کار به کارفرما اعلام نکند و یا در صورت خودداری کارفرما

از قبول وی ، جریان امر را در مراجع صالحه پیگیری نکند شناخته می شود و به ازای هر سال سابقه خدمت استحقاق

دریافت آخرین حقوق به عنوان خواهد داشت.

الف- مستعفی - ۴۵ - پاداش پایان خدمت

ب- خیانتکار - ۴۵ - پایان کار

ج- خاطی - دو ماه - پاداش

د- مستعفی - یک ماه - حق سنوات

۳. مبلغی که در برابر حسن انجام کار به کارگر پرداخت می شود چه می نامند؟

الف- کارمزد

ب- مزایا

ج- انعام

د- پاداش

۴. متخصصین و کارکنان و کارگران ماهر و فنی برای انجام کارهای تخصصی بیشتر به قرارداد از نوع گرایش دارند.

الف- غیر موقت

ب- شفاهی

ج- انجام کار معین

د- مدت معین

۵. جوهی که بر اساس قرارداد کار یا عرف کارگاه در آخر هر ماه به کارگر پرداخت می شود، کدام گزینه است؟

الف- مزد

ب- انعام

ج- پاداش

د- حقوق

۶. تعداد ساعات کار عادی در یک شبانه روز و یک هفته برای کارگر چند ساعت است؟

الف- ۸ ساعت ، ۴۶ ساعت

ب- ۸ ساعت ، ۴۹ ساعت

ج- ۸ ساعت ، ۵۶ ساعت

د- ۸ ساعت ، ۴۴ ساعت

۷. چه افراد و یا موسساتی ملزم به رعایت قانون کار هستند؟

- الف- کارفرمایان ، کارگران ، کارگاه ها ، موسسات تولیدی ، صنعتی ، خدماتی و کشاورزی
 ب- مشمولین استخدام کشوری و موسسات بازرگانی
 ج- مشمولین قانون استخدام لشکری و موسسات بازرگانی
 د- مشمولین قانون استخدام کشوری و موسسات تجاری
۸. در مواردی که قرارداد کار کتبی باشد قرارداد در چند نسخه تنظیم می گردد؟

- الف- ۲ نسخه ب- ۳ نسخه ج- ۴ نسخه د- ۵ نسخه
۹. قرارداد کار عبارت است از:

الف- قرارداد کتبی یا شفاهی که موجب آن کارگر در مقابل دریافت حق السعی کاری را برای مدت موقت یا غیر موقت برای کارفرما انجام می دهد.

- ب- قرارداد کار کتبی یا شفاهی بوده و توسط کارفرما برای مدت معین مشخص می شود.
 ج- قرارداد کتبی یا حضوری که به موجب آن کارگر در مقابل دریافت حقوق کاری را برای مدتی معین برای کارفرما انجام می دهد.
 د- قرارداد کار قراردادی شفاهی بین کارگر و کارفرماست
۱۰. قراردادهای فردی کار معمولاً تنظیم می شود.

- الف- بر اساس عرف و عادت شغلی ب- کتبی ج- شفاهی د- کتبی و شفاهی
۱۱. مجموع ساعات کار عادی کارگران جمعا در یک هفته نباید از تجاوز کند.

- الف- ۴۲ ساعت ب- ۳۰ ساعت ج- ۵۶ ساعت د- ۴۴ ساعت
۱۲. اعضای سازمان بین المللی کار عبارتند از:

- الف- کارفرمایان ، کارگران ب- نمایندگان دولت ، کارفرمایان ، کارگران
 ج- نمایندگان دولت ، کارفرمایان ، کارگران د- نمایندگان دولت ، کارفرمایان ، نمایندگان
۱۳. کدامیک از موارد زیر از مشمول مقررات قانون کار مستثنی هستند؟

- الف- کارفرمایان ب- کارگاه ها و موسسات تولیدی ج- کارگران د- مشمولین قانون استخدامی کشوری
۱۴. مهم ترین منبع حقوق کار کدام گزینه است؟

- الف- قانون کار ب- رویه قضایی ج- حقوق کار د- قانون اساسی
۱۵. به مجموعه مقرراتی که حاکم بر روابط فردی و جمعی کارهای تابع در روابط کارگر و کارفرما است چه می گویند؟

- الف- حقوق ذاتی ب- حقوق کار ج- حقوق اساسی د- حقوق داخلی
۱۶. کلیه دریافت های قانونی کارگر اعم از حقوق ، حق مسکن ، کمک عائله مندی ، خواروبار می نامند.

- الف- مزد ثابت ب- حق السعی ج- دستمزد مستقیم د- مزد
۱۷. در چه مواردی کارگر حق برخورداری از ۳ روز مرخصی با استفاده از مزد را دارد.

- الف- فوت همسر ، پدر ، مادر ، فرزندان ب- ناتوانی و خستگی
 ج- ازدواج دائم د- ازدواج دائم و فوت اقوام درجه یک
۱۸. حقوقی است که با رعایت قانون کار (برای کارگران رسمی) و یا به وسیله عقد قرارداد که مغایر کار نباشد برای انجام یک ساعت کار با تولید یک واحد محصول به صورت ماهانه پرداخت می شود.

الف- حقوق ماهیانه

ب- دستمزد ماهانه

ج- حقوق پایه

د- پاداش

۱۹. مرخصی استحقاقی سالانه کارگران چند ماه است و برای کارگرانی که به کارهای سخت و زیان آور اشتغال دارند چند ماه است؟

الف- برای هر دو گروه پنج ماه است

ب- ۵ هفته ، یک ماه

ج- برای هر دو گروه یک ماه است

د- یک ماه با احتساب روز جمعه ، ۵ هفته

۲۰. کدام گزینه نادرست است؟

الف- کارگر کسی است که به هر عنوان در مقابل دریافت حق السعی اعم از مزد، حقوق ، سهم سود و سایر مزایا به درخواست کارفرما کار می کند.

ب- خود اشتغالی نوعی اشتغال در بخش غیر مزدبگیری است

ج- کارگر همواره یک شخص حقوقی است.

د- کسی که به درخواست و به حساب شخص دیگری کار می کند

۲۱. اگر کارگزار حق و امتیاز قانونی خود برای برگشت به کار خودداری کند اصطلاحاً به آن چه می گویند؟

الف- بازخرید

ب- ترک کار

ج- اخراج

د- استعفا

۲۲. چنانچه کارگری از محیط کار خود اخراج گردد مطابق قانون کار تا چه میزان از سنوات خدمت (خرید خدمت) باید به او پرداخت گردد.

الف- به ازای هر سال سابقه خدمت ۱ ماه آخرین حقوق

ب- به ازای هر سال سابقه خدمت ۳۰ روز

ج- به ازای هر سال سابقه خدمت ۲۶ روز

د- به ازای هر سال سابقه خدمت ۴۵ روز

۲۳. در کدامیک از شرایط زیر قرارداد کار به حالت تعلیق در می آید؟

الف- تمامی موارد

ب- بیماری کارگر

ج- دوران خدمت نظام وظیفه

د- بارداری زنان کارگر

۲۴. انجام کار باید توسط کارگر امضاکننده طرف قرارداد انجام شود و او نمی تواند انجام آن را به دیگری واگذار کند مربوط به کدامیک از ارکان قرارداد می باشد.

الف- قرارداد کار با رضایت طرفین منعقد می شود

ب- قرارداد کار عقد معوض است

ج- در قرار داد کار نوعی رابطه تبعیت وجود دارد

د- قرارداد کار از عقود شخصی است

۲۵. در کدامیک از انواع پایان قرارداد کار کارفرما مکلف است به نسبت هر سال سابقه کار معادل ۲ ماه آخرین حقوق کارگر را بپردازد.

الف- پایان قرارداد کار معین ب- کاهش توانایی فکری و جسمی ج- اخراج د- بازنشستگی

۲۶. قرارداد کار باید حاوی چه نکاتی باشد؟

الف- مشخصات دقیق طرفین ، نوع کار ، حقوق مبنا

ب- ساعات کار، محل انجام کار ، تاریخ انعقاد قرارداد

ج- مشخصات دقیق طرفین ، مدت قرار داد ، تعطیلات و مرخصی ها د- تمامی موارد

۲۷. مسئولیت اجرای مقررات و ضوابط حفاظت فنی و بهداشت کار بر عهده کیست؟

الف- کارفرما

ب- وزارت کار

ج- کارگر

د- مالک کارگاه